

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome: **NICOLA ACITO**  
Indirizzo: **VIALE DELLA LIBERTA' N. 20, 70010 CASAMASSIMA (BA)**  
Telefono: **347 9024681 / 080676295**  
Fax:  
E-mail: **acitonicola@alice.it**  
Nazionalità: Italiana  
Data di nascita: 08/12/1957  
Luogo di nascita: Casamassima (BA)  
Codice Fiscale: CTANCL57T08B923I

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

**in qualità di lavoratore dipendente**

- Date (da – a): **dal 01/04/1983 al 31/12/1983**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro: **AMET (azienda municipalizzata elettricità e trasporti comune di Trani)**  
• Tipo di azienda o settore: Società municipalizzata  
• Tipo di impiego: Borsa di studio  
• Principali mansioni e responsabilità: Borsa di studio per approfondire le modalità di introduzione della contabilità economica in affiancamento a quella finanziaria, tipica degli Enti pubblici
  
- Date (da – a): **dal 01/07/1984 al 31/10/1984**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Automobile Club di Bari, via O. Serena, Bari**  
• Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico  
• Tipo di impiego: Contratto di lavoro a tempo indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità: Responsabile amministrativo dell'Ente
  
- Date (da – a): **dal 01/11/1984 al 24/07/2012**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Tecnopolis Csata N. O. Srl (trasformata nel 2008 in Innovapuglia SpA)**  
• Tipo di azienda o settore: Società privata settore informatico, formazione, servizi alla PA (mentre Innovapuglia SpA è società controllata dalla Regione Puglia)  
• Tipo di impiego: Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità: Nel lungo periodo di lavoro presso tale società ha svolto diverse mansioni. In particolare, ho creato e diretto (con qualifica Quadro dal 1990) una serie di attività:

1) Responsabile Ufficio Rendicontazione attività finanziate (1984-1995)

Ho ideato ed organizzato tale ufficio, per provvedere alla rendicontazione ai committenti delle spese sostenute per la realizzazione dei progetti.

I principali interlocutori sono stati:

- FORMEZ, per progetti FSE (fondo sociale europeo);
- Unione Europea, per progetti promossi da varie direzioni generali, specie DG XIII, DG XVI;
- Ministero Pubblica Istruzione, per corsi vari di formazione formatori;
- AGENSUD, per programmi di sviluppo del Mezzogiorno;
- CNR, per programmi di ricerca;
- Regione Puglia, per programmi vari di formazione;

Tale mansione era realizzata con il coordinamento di un team variabile da 5 a 10 unità.

2) Responsabile del Controllo di Gestione (1986 – 1995)

Ho ideato ed organizzato tale ufficio, che era ripartito in Ufficio Contabilità Industriale ed Ufficio Budget.

Tale mansione era realizzata con il coordinamento di un team di 3-4 unità

3) Responsabile Rendicontazione e Controllo di Gestione Consorzio SIMAP (1995-1998)

4) Docente (1986-2000)

in corsi post-diploma e post-laurea, in corsi sperimentali presso:

- SPEGEA (scuola di perfezionamento in gestione aziendale) (1986-1988),
- Istituto Tecnico Commerciale di Corato Tannoia (1996-1997),
- Istituto Tecnico Commerciale di Altamura (1996-1997),
- Istituto Tecnico Commerciale di Molfetta Don Tonino Bello (1995-1998),

Oltre a decine di corsi vari di specializzazione post diploma, post laurea, di reinserimento lavoratori socialmente utili, ecc.

5) Responsabile corsi di formazione Sviluppo Italia per progetti finanziati di imprenditoria giovanile (1998-2000). Portati a buon fine oltre 40 progetti.

6) Responsabile Amministrativo e Tecnico di alcuni Patti Territoriali:

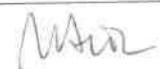
- “Conca Barese” dal gennaio 2000 al settembre 2007;
- “Area Metropolitana di Bari”, da aprile 2005 a settembre 2007;
- “Polis del Sud Est Barese”, da febbraio 2002 a settembre 2007;
- “Fortore Pugliese”, da aprile 2004 a settembre 2007.

I Patti Territoriali sono Enti con capitale pubblico e privato riconosciuti dal Ministero dello Sviluppo Economico per la erogazione di finanziamenti ad Imprese e Comuni.

Tale attività consisteva, coordinando un piccolo nucleo di persone per ciascun Patto, nella gestione amministrativa degli stessi e nel controllo di validazione delle richieste di erogazione presentate da soggetti beneficiari e nella rendicontazione delle spese dei Patti al Ministero dello Sviluppo Economico.

7) Monitore Amministrativo di programmi agevolati banditi dalla Regione Puglia (misure 4.1.B, 3.1.3, ecc. (2007-2012).

8) Liquidatore di alcune società (Consorzio SIMAP, EPIC Srl, Consorzio Sprinter; Tecnopolis Consulting Srl) negli anni 1997-2008.



## ESPERIENZE LAVORATIVE

### ULTERIORI

In qualità di lavoratore dipendente

- Date (da – a): Dal 01/04/2019 al 31/03/2020
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Consorzio per lo Sviluppo dell'Area Conca Barese scarl, c/o Mercato dei Fiori - Terlizzi
  - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblici (capitale con oltre il 98% detenuto da Amministrazioni Comunali ed Enti Pubblici)
  - Tipo di impiego: Contratto di lavoro dipendente part time 50% a tempo determinato.
  - Principali mansioni e responsabilità: Responsabile tecnico e segretario amministrativo.
- 
- Date (da – a): Dal 01/08/2019 al 31/12/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Diamec Technology S.r.l., via Nickmann 12/A (zona industriale) - Bari
  - Tipo di azienda o settore: Privato
  - Principali mansioni e responsabilità: Ricercatore.
  - Tipo di azienda o settore: Srl settore meccatronica
  - Tipo di impiego: Contratto di lavoro dipendente part time 50% a tempo determinato.
  - Principali mansioni e responsabilità: Partecipazione ad un progetto finanziato dal MIUR. Attività prevalente: ricerche internet ed analisi di mercato.
- 
- Date (da – a): Dal ~~07/08/2019~~ al 31/12/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Diamec Technology S.r.l., via Nickmann 12/A (zona industriale) - Bari
  - Tipo di azienda o settore: Privato
  - Contratto di lavoro dipendente part time 50% a tempo determinato.
  - Principali mansioni e responsabilità: Ricercatore.
  - Tipo di azienda o settore: Srl settore meccatronica
  - Tipo di impiego: Contratto di lavoro dipendente part time 50% a tempo determinato.
  - Principali mansioni e responsabilità: Partecipazione ad un progetto finanziato dal MIUR. Attività prevalente: ricerche internet ed analisi di mercato.
- 
- Date (da – a): Dal 01/10/1988 al 31/12/1994
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Lavorazione Lamiere Spa, via Amendola 126 Bari**
  - Tipo di azienda o settore: Società privata del settore siderurgico
  - Tipo di impiego: Consulenza esterna
  - Principali mansioni e responsabilità: Responsabile del controllo di gestione e supervisione contabilità
- 
- Date (da – a): Dal 01/10/1988 al 31/12/1994
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Siderurgica Scianatico Spa, via Amendola 126 Bari**
  - Tipo di azienda o settore: Società privata del settore siderurgico
  - Tipo di impiego: Consulenza esterna
  - Principali mansioni e responsabilità: Responsabile del controllo di gestione e supervisione contabilità
- 
- Date (da – a): dal 12/01/2008 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Studio Acito, Dottore Commercialista in Casamassima, via della libertà n. 20**
  - Tipo di azienda o settore: Studio privato di consulenza aziendale
  - Tipo di impiego: Titolare dello studio di consulenza aziendale (**abilitato all'esercizio della libera professione dal 1984**)

• Principali mansioni e responsabilità:

Lo studio si occupa:

-di **assistenza fiscale, tributaria e societaria**; in tale veste fornisce consulenza ad alcune decine di imprese (società di capitali e ditte individuali) e professionisti; oltre alla tenuta della contabilità generale, lo studio provvede (su richiesta) alla compilazione di fatture, al deposito del bilancio c/o il Registro delle imprese, alla redazione e trasmissione delle dichiarazioni periodiche ed annuali (IVA, IRAP, Spesometro, modello UNICO, IRAP, Studi di Settore, modello 770, Certificazione Unica, ecc, modello INTRA.), tenuta libri sociali, formalità varie inerenti comunicazioni Registro delle Imprese, Agenzia delle Entrate, ecc., gestione cassetto fiscale. Lo studio offre altresì il servizio di compilazione ed invio modelli 730 per la clientela.

-di **finanza agevolata**; in tale ambito ha presentato molte decine di progetti.

In particolare, l'attività riguarda la redazione di pratiche di finanza agevolata quali:

- **Start Up** (finalizzato al sostegno di nuove attività imprenditoriali promosse da soggetti "svantaggiati"),
- **Regime di aiuti Titolo II** (relativo ad investimenti effettuati da società già operative) e **Titolo II Turismo** (per società operanti nel settore turistico),
- **Nuove Imprese Innovative** (per nuove società operanti in ambito tecnologico e altamente innovativo);
- **Bando N.I.D.I.**;
- **Bandi nazionali (Horizon 2020, Fondo Crescita Sostenibile)**;
- **Bando Innonetwork**
- **Bando Innolabs.**
- **Microprestito Regione Puglia**

Tali iniziative sono promosse dalla Regione Puglia (sito: [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it)) e gestite da **Puglia Sviluppo SpA**.

Ulteriori iniziative a sostegno di nuovi imprenditori sono quelle promosse da **Invitalia** (sito [www.autoimpiego.invitalia.it](http://www.autoimpiego.invitalia.it)), in particolare:

- Lavoro autonomo (per soggetti singoli) e
- Microimpresa (per le società);
- Resto al Sud;
- Smart & Start.

Altre iniziative riguardano bandi (es. Bando Commercio 2008e 2013) gestiti sempre dalla **Regione Puglia** ovvero dalla **CCIAA di Bari** (es. Bando Interessi 2013).

Infine, a seguito del Decreto Ministeriale dello Sviluppo Economico del 24/09/2010, sono stati emanati i "**Contratti di sviluppo**", ossia delle iniziative dedicate a soggetti che volessero effettuare degli investimenti di importo superiore a 1,5 milioni di euro, nel settore turistico. Lo studio ha partecipato alla presentazione di n. 2 contratti di sviluppo, che hanno superato la prima fase selettiva.

Lo studio offre anche il servizio di **contabilità industriale, analisi di bilancio, amministrazione e tributi** alle imprese (tra cui S.r.l. e S.p.A.).

**Lo studio è provvisto di assicurazione professionale per il complesso delle attività svolte.**

• Date (da – a):

dal **01/10/2007** al **30/06/2015**

Nome e indirizzo del datore di lavoro:

**Patto Territoriale Area Metropolitana di Bari SpA, sede operativa corso Cavour n. 2, c/o Camera di commercio, Bari**

• Tipo di azienda o settore

**Società a prevalente partecipazione pubblica**, costituita dai comuni dell'Area Metropolitana di Bari (Adelfia, Bari, Bitetto, Bitritto, Capurso, Casamassima, Modugno, Sannicandro, Triggiano, Valenzano), dalla CCIAA Bari, altri Enti Pubblici, Istituti Bancari ed Associazioni di categoria.

\* Tipo di impiego

Rapporto di consulenza rinnovabile tacitamente di anno in anno.

<p>• Principali mansioni e responsabilità</p> <p>• Date (da – a): Nome e indirizzo del datore di lavoro:</p>	<p>Le mansioni consistono, coordinando il lavoro di una segretaria, nella gestione amministrativa e tecnica della società, nella gestione dei rapporti con il Ministero dello Sviluppo Economico e con la Cassa Depositi e Prestiti, nella validazione delle richieste di erogazione di contributi a fondo perduto da parte delle aziende e dei comuni beneficiari, nei sopralluoghi presso le aziende, nella predisposizione dei decreti definitivi di concessione del contributo. La società gestisce n. 3 Patti Territoriali: Generalista, Specializzato Agricoltura e Pesca, Specializzato Turismo. Il Ministero ha attribuito risorse per circa 40 milioni di euro.</p> <p><b>Da agosto 2014 a settembre 2017</b> <b>Patto Territoriale Area Metropolitana di Bari SpA, sede operativa corso Cavour n. 2, c/o Camera di commercio, Bari</b></p>
<p>Tipo di azienda o settore</p>	<p><b>Società a prevalente partecipazione pubblica</b>, costituita dai comuni dell'Area Metropolitana di Bari (Adelfia, Bari, Bitetto, Bitritto, Capurso, Casamassima, Modugno, Sannicandro, Triggiano, Valenzano), dalla CCIAA Bari, altri Enti Pubblici, Istituti Bancari ed Associazioni di categoria.</p>
<p>Tipo di impiego</p>	<p><b>Assistenza fiscale, tributaria e societaria:</b> tenuta del protocollo, della contabilità generale, compilazione delle fatture emesse, registrazione fatture di acquisto, deposito del bilancio c/o il Registro delle imprese, alla redazione e trasmissione delle dichiarazioni periodiche ed annuali (IVA, IRAP, Spesometro, modello UNICO, IRAP, modello 770, Certificazione Unica, ecc, tenuta libri sociali, formalità varie inerenti comunicazioni Registro delle Imprese, Agenzia delle Entrate, ecc..</p>
<p>• Date (da – a): Nome e indirizzo del datore di lavoro:</p>	<p><b>dal 01/08/2008 ad oggi (eccetto periodo di lavoro dipendente-vedi sopra)</b> <b>Patto Territoriale Conca Barese Srl, sede operativa c/o Mercato dei Fiori, strada per Mariotto, Terlizzi (BA)</b></p>
<p>* Tipo di azienda o settore</p>	<p><b>Società a prevalente partecipazione pubblica</b>, costituita dai comuni del nord barese (Bisceglie, Bitonto, Giovinazzo, Molfetta, Palo del Colle, Ruvo di Puglia, Terlizzi), dalla CCIAA di Bari, altri Enti Pubblici, Istituti Bancari ed Associazioni di categoria.</p>
<p>* Tipo di impiego</p>	<p>Rapporto di consulenza</p>
<p>• Principali mansioni e responsabilità</p> <p>• Date (da – a): Nome e indirizzo del datore di lavoro:</p>	<p>Le mansioni consistono, coordinando il lavoro di un segretario, nella gestione amministrativa e tecnica della società, nella gestione dei rapporti con il Ministero dello Sviluppo Economico e con la Cassa Depositi e Prestiti, nella validazione delle richieste di erogazione di contributi a fondo perduto da parte delle aziende e dei comuni beneficiari, nei sopralluoghi presso le aziende, nella predisposizione dei decreti definitivi di concessione del contributo. La società gestisce n. 2 Patti Territoriali: Generalista e Specializzato Agricoltura.</p> <p><b>dal 25/11/2009 al 20/10/2011</b> <b>Patto Territoriale Polis Trulli Grotte Mare, via Garibaldi n. 6 Monopoli (BA)</b></p>
<p>* Tipo di azienda o settore</p>	<p><b>Società a prevalente partecipazione pubblica</b>, costituita dai comuni del sud-est barese</p>
<p>* Tipo di impiego</p>	<p>Rapporto di consulenza, per singoli contratti specifici</p>
<p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Le mansioni consistevano nella validazione delle richieste di erogazione di contributi a fondo perduto da parte delle aziende beneficiarie e in sopralluoghi presso le stesse aziende.</p>

Date (da – a) **Dal 06/07/2009 al 29/07/2012 (delibera C.C. 35 del 23/06/2009)**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Casamassima**  
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico  
• Tipo di impiego Incarico professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Membro del Collegio dei Revisori dei Conti

Date (da – a) **Dal 30/07/2012 al 15/09/2015 (delibera C.C. 30 del 30/07/2012)**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Casamassima**  
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico  
• Tipo di impiego Incarico professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Membro del Collegio dei Revisori dei Conti (secondo mandato)

Date (da – a) **Dal 26/06/2010 al 20/06/2013**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Rivamarina II comparto, Carovigno**  
• Tipo di azienda o settore Consorzio Privato  
• Tipo di impiego Incarico professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Membro del Collegio dei Revisori dei Conti

Date (da – a) **Dal 20/06/2013 ad oggi**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Rivamarina II comparto, Carovigno**  
• Tipo di azienda o settore Consorzio Privato  
• Tipo di impiego Incarico professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

Date (da – a) **Dal marzo 1994 al febbraio 1996**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **G.E.A. Srl, Bari**  
• Tipo di azienda o settore Azienda privata  
• Tipo di impiego Incarico professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Membro del Collegio Sindacale

#### **ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE**

Date (da – a): **Dal 1982 al 1983**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Istituto di Statistica della Facoltà di Economia e Commercio, Università degli Studi di Bari**  
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico  
• Tipo di impiego Contratto di collaborazione occasionale  
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alla stesura del libro “lezioni di statistica” del prof. Giovanni Girone e del libro “i numeri indici” del prof. Carlo Cecchi

Date (da – a): **Dal 1986 al 1994**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro: **ISFORES, società della Camera di Commercio di Brindisi, via Bastioni Carlo V, Brindisi**  
• Tipo di azienda o settore Società con capitale della CCIAA di Brindisi  
• Tipo di impiego Contratto di docenza  
• Principali mansioni e responsabilità Docente esperto in controllo di gestione, economia e marketing di base, operativo e strategico nell’ambito di corsi Fondo Sociale Europeo

Date (da – a) **Dal 1989 al 1992**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **SPEGEA Scuola di Perfezionamento in Gestione Aziendale, società dell’associazione industriale di Bari**

• Tipo di azienda o settore	Società privata
• Tipo di impiego	Contratto di docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto in contabilità aziendale, nell'ambito del corso MASTER
• Date (da – a):	<b>Dal 1994 al 1996</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro:	<b>Istituto Tecnico Commerciale "T. Salvemini" di Fasano</b>
• Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore
• Tipo di impiego	Contratto di docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto in controllo di gestione, economia e marketing nell'ambito di corsi di specializzazione post diploma
• Date (da – a):	<b>anno 1998</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro:	<b>Istituto "Don Tonino Bello" Molfetta</b>
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore
• Tipo di impiego	Docenza per un corso sperimentale rivolto agli allievi di IV superiore
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di economia aziendale
• Date (da – a):	<b>2014</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro:	<b>Diamec Technology s.r.l.</b>
• Tipo di azienda o settore	Meccatronica
• Tipo di impiego	Corso finanziato provincia Bari
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza marketing
• Date (da – a):	<b>dal 22/09/2011 al 2014</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro:	<b>GAL Ponte Lama, Bisceglie (BT)</b>
• Tipo di azienda o settore	Società a capitale misto pubblico-privato
• Tipo di impiego	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Membro Commissione Tecnica di Valutazione Bando Misura 313 azione 5

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### SCUOLA SUPERIORE:

• Date (da – a)	<b>1972-1977</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Diploma di Ragioniere e Perito commerciale con votazione 56/60</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ITC "Luigi Pinto", Castellana Grotte
• Qualifica conseguita	Economia, Ragioneria, Diritto, Matematica, Merceologia, Lingue, ecc. Ragioniere e Perito Commerciale

### UNIVERSITA':

• Date (da – a)	<b>1977-1980</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Laurea in Economia e Commercio (22/12/1980) con votazione 110/110 con lode</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di Economia di Bari
• Qualifica conseguita	Economia, Ragioneria, Diritto, Matematica, Statistica, Lingue, ecc. Dottore in Economia e Commercio
• Date (da – a)	<b>1980-1983</b>
	<b>Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche (28/10/1983), con votazione 110/110 con lode</b>

*MAZ*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Facoltà di Economia di Bari

Statistica generale ed applicata, economia aziendale

Dottore in Scienze Statistiche

- Date (da – a)

**2001-2007**

**Laurea in Scienze Politiche** (02/02/2007), con votazione **110/110 con lode**

Facoltà di Scienze Politiche di Bari

Storia, diritto, economia, ecc.

Dottore in Scienze Politiche

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**CORSI DI AGGIORNAMENTO:**

- Date (da – a)

**1989**

IPSOA, Milano

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Corso di approfondimento in materia di controllo di gestione

===

- Date (da – a)

Negli anni '90 e seguenti il sottoscritto ha seguito numerosi corsi di aggiornamento professionale, sia in **materie contabili (bilancio in particolare)** che nella **"qualità"** (nuova frontiera degli anni '90 appunto) e nella **"learning organisation"** (l'organizzazione che ascolta).

- Date (da – a)

**n. 6 giornate nel Luglio 2011**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Scuola di formazione estiva di Seneghe (Sardegna), organizzata dalle Università di Cagliari, Piacenza e Torino, con il supporto di Promuovitalia (Ministero dello sviluppo economico)

Lo sviluppo locale mediante l'azione dei GAL, POR e Patti Territoriali

Attestato di frequenza

- Date (da – a)

**Ottobre- Dicembre 2012**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Bari

Approfondimenti sul ruolo del revisore dei conti negli Enti Pubblici (corso necessario per l'ottenimento dei crediti per l'iscrizione nell'albo dei Revisori Enti Locali)

Iscrizione albo Revisori Enti Locali dall'anno 2013

- Date (da – a)

**Febbraio- Maggio 2013 ; Marzo-Aprile 2014**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

A.L.P. Associazione liberi professionisti del SudEst Barese (riconosciuto dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Bari)

Approfondimenti sul ruolo del revisore dei conti negli Enti Pubblici (corso necessario per l'ottenimento dei crediti per il mantenimento dell'iscrizione nell'albo dei Revisori Enti Locali)

Iscrizione albo Revisori Enti Locali dall'anno 2014

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

**Da Marzo 2015 a Maggio 2022**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

A.L.P. Associazione liberi professionisti del SudEst Barese (riconosciuto dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Bari)

Approfondimenti sul ruolo del revisore dei conti negli Enti Pubblici (corso necessario per l'ottenimento dei crediti per il mantenimento dell'iscrizione nell'albo dei Revisori Enti Locali)

• Qualifica conseguita

Iscrizione albo Revisori Enti Locali dall'anno 2015

Date (da – a)

2008-2022

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Bari ed A.L.P. SUD

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Approfondimenti su tematiche varie attinenti la professione (bilancio, fisco, revisione legale, ecc.). Si precisa che l'ordine impone agli iscritti di seguire corsi di formazione per almeno n. 30 ore annuali

Qualifica conseguita

===

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera.*

### **MADRELINGUA**

ITALIANA

### **ALTRE LINGUE**

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

molto buona  
molto buona  
buona

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

molto buona  
molto buona  
molto buona

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e dove è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Nel corso della vita lavorativa ho sempre curato gli aspetti relazionali. Analogamente, ho maturato esperienze positive di lavoro di gruppo anche in ambito universitario. In qualità di cintura nera di karate ho per alcuni anni coordinato l'allenamento di gruppi di atleti.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Nel corso della vita lavorativa ho coordinato per un decennio team composti anche da 12-15 persone, impostando l'organizzazione di nuovi uffici, in particolare dell'Ufficio Rendiconti e l'Ufficio Controllo di Gestione, sia in qualità di dipendente che in qualità di libero professionista.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottime capacità di utilizzo del personal computer, in particolare dei seguenti programmi : microsoft word, excel (vanto esperienze di docente per tali applicativi). Buone abilità di utilizzo di programmi di contabilità, ed ovviamente di internet e di posta elettronica.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Discrete abilità musicali derivanti da uno studio di 5 anni di pianoforte in età scolare.

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**Iscritto all'Albo dei Revisori Contabili al n. 72391 dal 26/05/1999.**

Iscritto alla Facoltà di Giurisprudenza di Bari, ultimo anno del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza d'impresa.

PUBBLICAZIONI	In qualità di relatore, il sottoscritto ha seguito molti tesisti, per conto della SPEGEA, per la stesura di tesi su argomenti legati a Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione, negli anni che vanno dal 1990 sino al 1993. Ha avviato una collaborazione occasionale nel periodo 1999-2002 con un giornale locale (Nuovi Orizzonti) per la pubblicazione di articoli su tematiche economiche in generale.
PATENTE O PATENTI	patente di guida di tipo B, automunito
ULTERIORI INFORMAZIONI	Iscritto dal 07/01/2005 all'albo dei Dottori Commercialisti di Bari al n. 2422/A

**E' iscritto all'Albo dei Revisori Contabili al n. 72391 dal 26/05/1999 (oltre 23 anni)**

Il sottoscritto Acito Nicola, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R 445/2000, attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.

Con la sottoscrizione del presente documento autorizzo la Società utilizzatrice al trattamento dei miei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla privacy

Casamassima, 15 settembre 2022

f.to Nicola Acito  
